



ISTITUTO COMPrensIVO
UNGARETTI-MADRE TERESA
MANFREDONIA - ZAPPONETA
SCUOLA A INDIRIZZO MUSICALE

Via Dante Alighieri, 2 – Tel/Fax 0884 581522 - 71043 Manfredonia FG

CM **FGIC86600P** CF **92055060716** CUU **UFA5MZ**

PEO: fgic86600p@istruzione.it PEC: fgic86600p@pec.istruzione.it

Sito web www.ungaretti-madreteresa.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO "UNGARETTI - MADRE TERESA DI CALCUTTA" - -MANFREDONIA
Prot. 0004902 del 07/07/2022
VII-6 (Uscita)

Manfredonia, 07/07/2022

Al Personale Scolastico

Agli Atti della Scuola

Al sito web

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR). Avviso pubblico prot. n.33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza", di cui all' Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione della dispersione scolastica e formativa" per il periodo di programmazione 2014/2020. **Azione 10.1.1A – Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali. Nota MI-Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 - Autorizzazione Progetto con codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-67 – CUP: B34C22000960001.** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR). Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza", di cui all' Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" per il periodo di programmazione 2014/2020. **Azione 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo. Nota MI-Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 - Autorizzazione Progetto con codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-76 – CUP: B34C22000980001.**

Bando interno per figure di referente per la valutazione e figura di supporto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza".

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR);

Visto il progetto, nell’ambito dell’Avviso sopra citato, presentato da questa Istituzione scolastica attraverso l’inserimento del medesimo nel Sistema Informativo e collocato utilmente nella graduatoria definitiva comunicata agli UU.SS.RR. di competenza con nota prot. n. 53485 del 21/06/2022;

Vista la delibera di approvazione della candidatura dell’Istituto all’Avviso n. 33956 del 18/05/2022 da parte del Collegio Docenti del 29/04/2022 e del Consiglio di Istituto del 19/01/2022;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione-Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 relativa all’autorizzazione del Progetto “Giochi...Amo” con codice identificativo 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-67, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 13.684,50;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione-Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 relativa all’autorizzazione del Progetto “Crei...Amo” con codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-76, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 56.299,50;

Visto il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 36 del 19/01/2022;

Visti i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Tenuto conto che i progetti, per quanto riguarda le modalità di attuazione e di gestione, le tipologie ed i costi, devono essere attuati in corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare nel summenzionato Avviso Pubblico prot. n.33956 del 18/05/2022;

Visti i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente;

Considerato che si rende necessario attivare in tempi rapidi la procedura per la selezione di personale interno all’Istituto a cui affidare gli incarichi di referente per la valutazione e una figura di supporto per realizzare nell’estate 2022 i progetti di cui all’oggetto;

Viste le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON-POC;

Rilevata la necessità di verificare la presenza all’interno del personale in servizio presso l’Istituto di figure in possesso dei titoli utili a svolgere l’attività di referente per la valutazione e di figura di supporto per i moduli nell’ambito del Progetto:

10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-67: Interventi per il successo scolastico degli studenti “GIOCHI...AMO”

10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-76: Competenze di base “CREI...AMO”

Vista la Determina dirigenziale, prot. n. 4894 del 07/07/2022, di avvio procedure per il reclutamento di esperti, tutor, referente alla valutazione e figura di supporto;

RENDE NOTO

che è indetta **procedura selettiva riservata esclusivamente al personale docente in servizio presso l'I.C. "Ungaretti- Madre Teresa di Calcutta" di Manfredonia, volta ad individuare n. 1 docente referente per la valutazione e n. 1 docente come figura di supporto** per i progetti di seguito riportati:

10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-67: Interventi per il successo scolastico degli studenti "GIOCHI...AMO"

10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-76: Competenze di base "CREI...AMO"

ARTICOLO 1 - FIGURE RICHIESTE E REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono richieste le seguenti figure:

10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-67: Interventi per il successo scolastico degli studenti "GIOCHI...AMO"

Qualifica	Monte ore per singola unità	Unità da selezionare
Referente della valutazione	24	1
Figura di supporto	24	1

10.2.2A-FDRPOC-PU-2021-76: Competenze di base "CREI...AMO"

Qualifica	Monte ore per singola unità	Unità da selezionare
Referente della valutazione	132	1
Figura di supporto	132	1

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l'I.C. "Ungaretti-Madre Teresa di Calcutta" nell'a.s. 2021/2022, che abbiano **conoscenza della piattaforma GPU-PON** e siano in possesso, in parte o in tutto, di titoli ed esperienze indicati nella tabella di cui all'art. 4.

ARTICOLO 2 - MANSIONI CONNESSE ALL'INCARICO

REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E FIGURA DI SUPPORTO

Il referente della valutazione deve:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. cooperare con il DS, con il DSGA ed il gruppo di miglioramento al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
4. collaborare alle procedure di valutazione e rendicontazione di Istituto;
5. interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
6. coordinare comunicazione, flusso dei dati e raccolta della documentazione.

ARTICOLO 3 - DURATA DEL PROGETTO

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "Ungaretti-Madre Teresa" in orario extracurricolare, si articoleranno in incontri a partire da settembre 2022 e fino ad agosto 2023.

ARTICOLO 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE ED IMPUGNAZIONI

Di seguito i titoli valutabili per le figure di referente per la valutazione e figura di supporto:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Autovalutazione	Riservato alla scuola
Diploma.....4 punti Laurea Triennale..... 6 punti Laurea Magistrale.....8 punti Voto laurea 110 e lode 10 punti <i>(si valuta un solo titolo con il punteggio maggiore)</i>	Max punti 10		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione o metodologie didattiche innovative o tematica del modulo - 2 punti cad.	Max punti 4		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la tematica del modulo - 3 punti cad.	Max punti 6		
Partecipazione a corsi di formazione MIUR/POR/PON/Scuole Polo su organizzazione e autonomia/Valutazione/Lettura prove	Max punti 10		
INVALSI/uso della piattaforma GPU/Tematiche afferenti il modulo, esclusi corsi di formazione o Master (5 punti per corso)			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante valutazione o metodologie didattiche innovative o tematica del modulo, esclusi Corsi di perfezionamento o master - 2 punti cad.	Max punti 4		
Certificazioni Informatiche (3 punti per Certificazione)	Max punti 6		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o professionali			
Esperienza lavorativa come Coordinatore e/o Valutatore e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR/PON 5 punti per ogni attività	Max punti 40		
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR o PON/POR 2 punti per ogni attività	Max punti 10		
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti FSE/PON/POR attinenti alla tematica del modulo 2 punti per ogni attività	Max punti 10		
TOTALE	100		

Requisito necessario è la conoscenza della piattaforma GPU-PON ed il possesso dei titoli in tutto o in parte indicati nella tabella su riportata per le specificità e caratteristiche dei percorsi modulari. A parità di punteggio si adotterà il criterio:

- candidato più giovane.

Si procederà a designazione/valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per l'incarico/modulo richiesto.

Dopo la designazione si procederà all'attribuzione dell'incarico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'assegnazione dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

ARTICOLO 5 - PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'I.C. " Ungaretti -Madre Teresa di Calcutta":

- **Istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dalla scuola e allegato al presente bando (all.A);**
- **Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative;**
- **Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.B).**

La domanda, corredata di Curriculum Vitae dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 14 luglio 2022** esclusivamente on line attraverso le istanze online di Istituto presenti sul **Registro Elettronico**, sezione **Servizi personale > richieste generiche > Scarica documento > NOME DOCUMENTO**

(IL DOCUMENTO VA COMPILATO-STAMPATO- FIRMATO E SCANSIONATO)

PROCEDURA INVIO DOCUMENTI: **Registro Elettronico**, sezione **Servizi personale > richieste generiche >NUOVA RICHIESTA GENERICA>OGGETTO**

(ISTANZA VALUTATORE/FIGURA DI SUPPORTO) prima dell'invio sarà richiesto di caricare il Curriculum vitae)

La domanda, intestata al Dirigente Scolastico dell'IC, va redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso con la seguente dicitura: **COGNOME E NOME - Incarico richiesto: "Referente della valutazione" o "Figura di supporto"**

Non saranno ammesse domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza stabilita dal presente avviso ovvero prive della firma in originale dell'aspirante. Non sono ammessi curricula scritti a mano.

N.B. Questa Istituzione scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel bando.

ARTICOLO 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alle figure che saranno selezionate col presente Bando sarà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente scolastico e sarà corrisposto un compenso:

<i>Qualifica</i>	<i>Costo orario onnicomprensivo</i>
Referente della valutazione	€ 23,22 (Lordo stato)
Figura di Supporto	€ 23,22 (Lordo stato)

Dopo l'individuazione/designazione seguirà lettera di incarico.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso maturato sarà corrisposto al termine delle attività, a seguito di rendicontazione delle ore effettivamente svolte debitamente documentate mediante registro di presenza, previo espletamento di tutti gli obblighi specificati dall'incarico di cui sopra e previo accredito dei fondi da parte del MIUR, salvo eventuali variazioni derivanti dall'erogazione dei fondi.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Il venir meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente avviso, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze da parte dell'incaricato che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà, in ogni caso, motivo di risoluzione espressa, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando e alla fase contrattuale;
- Violazione dell'obbligo di riservatezza;
- Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Il personale nominato sarà soggetto a controllo e valutazione del rendimento mediante monitoraggio in itinere: una determinazione negativa o motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze potranno essere causa immediata di risoluzione dell'incarico con esclusione dalle attività programmate.

ARTICOLO 7 - REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico,

dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mezzo mail all'Istituto.

ARTICOLO 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il prof. Francesco Di Palma, Dirigente scolastico dell'I.C. " Ungaretti-Madre Teresa di Calcutta" di Manfredonia.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rimanda all'informativa, allegato C del presente avviso.

Il presente Avviso viene pubblicato al sito web dell'Istituzione Scolastica e inviato all'email istituzionale di istituto a tutti i docenti.

Si allegano modello richiesta (Allegato A), tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B), e informativa privacy (Allegato C).

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Di Palma
Firmato digitalmente

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
dell'IC Ungaretti-Madre Teresa di Calcutta
Manfredonia

Email:

OGGETTO: Selezione Referente per la valutazione/ figura di supporto PON 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-67/10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-76.

Il/la sottoscritto/a.....
nato/aa(.....) il
residente a (.....)
in via/piazza..... n. CAP
Telefono.....Cell.....e-mail
Codice Fiscale.....Titolo di studio:

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare al **Bando interno per figure di Referente per la valutazione/ supporto** per il progetto di cui all'oggetto in qualità di candidato

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

FIGURA DI SUPPORTO

(*)Barrare la voce di interesse

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità di aver preso visione del bando e dei compiti attribuiti alla figura di cui si chiede l'incarico. Dichiara, inoltre,

- di essere conscio/a che la non idoneità e/o il rifiuto ad adempiere a quanto previsto in avviso comporterà l'immediata esclusione dai compiti e dai benefici previsti;
- di aver preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 D. Lgs. n.196/2003, modificato dal D. Lgs. 101/2018 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, di cui all'allegato C al bando e di dare al consenso del trattamento dei propri dati.

Allega alla presente:

- tabella di auto-valutazione dei titoli (All.B);
- curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**).

Manfredonia,

firma

.....

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

Candidato _____

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

FIGURA DI SUPPORTO

(*Barrare la voce di interesse)

1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti	Autovalutazione	Riservato alla scuola
Diploma.....4 punti Laurea Triennale..... 6 punti Laurea Magistrale.....8 punti Voto laurea 110 e lode10 punti <i>(si valuta un solo titolo con il punteggio maggiore)</i>	Max punti 10		
2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici			
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione o metodologie didattiche innovative o tematica del modulo - 2 punti cad.	Max punti 4		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la tematica del modulo - 3 punti cad.	Max punti 6		
Partecipazione a corsi di formazione MIUR/POR/PON/Scuole Polo su organizzazione e autonomia/Valutazione/Lettura prove	Max punti 10		
INVALSI/uso della piattaforma GPU/Tematiche afferenti il modulo, esclusi corsi di formazione o Master (5 punti per corso)			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante valutazione o metodologie didattiche innovative o tematica del modulo, esclusi Corsi di perfezionamento o master - 2 punti cad.	Max punti 4		
Certificazioni Informatiche (3 punti per Certificazione)	Max punti 6		
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o professionali			
Esperienza lavorativa come Coordinatore e/o Valutatore e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR/PON 5 punti per ogni attività	Max punti 40		
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR o PON/POR 2 punti per ogni attività	Max punti 10		
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti FSE/PON/POR attinenti alla tematica del modulo 2 punti per ogni attività	Max punti 10		
TOTALE	100		

Manfredonia,

firma

.....

**INFORMATIVA AL PERSONALE DELL'ISTITUTO
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Lo scrivente Istituto, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (da ora in avanti semplicemente "Regolamento"), informa il personale che il trattamento dei dati personali che li riguardano, nonché degli altri familiari se oggetto di trattamento, saranno trattati nel rispetto della normativa del citato Regolamento.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Ungaretti-Madre Teresa di Calcutta di Manfredonia nella persona del rappresentante legale pro tempore, il Dirigente Scolastico prof. Francesco Di Palma

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Bruno Antonio Malena

Tipologia dei dati trattati

L'Istituto, nell'ambito e per il perseguimento dei propri fini istituzionali, tratta i dati personali degli interessati in oggetto e se necessario degli altri familiari (dati anagrafici, residenza e recapiti personali). Ove necessario verranno trattati i dati, da Voi forniti, rientranti tra quelli indicati nelle "speciali categorie di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento, testualmente: i "[...] dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". In alcuni casi potrebbe essere necessario trattare dati giudiziari di cui all'art. 10 del Regolamento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali della scuola e per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di lavoro, nonché per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti in materia di pubblico impiego.

Base giuridica e natura obbligatoria o facoltativa del trattamento

Il trattamento dei dati personali risulta lecito ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) del Regolamento.

Per quanto riguarda i trattamenti relativi ai dati personali rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 e quelli relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10, il trattamento ha la sua base giuridica nell'art. 9 c.2 lettera g del Regolamento e nel D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) come novellato (aggiornato) dal D.lgs. 101/2018 e nel D.lgs. 51/2018 (trattamento dati giudiziari).

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per consentire di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro.

Modalità di trattamento

I dati sono trattati sia mediante elaborazioni manuali che strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali in ottemperanza a quanto richiesto dall'art. 32 del Regolamento.

Destinatari dei dati personali

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati saranno resi disponibili, oltre al personale interno autorizzato, anche a collaboratori esterni autorizzati al loro trattamento il cui elenco è disponibile presso la sede del Titolare.

Inoltre, dove previsto dalla legge o da regolamenti, i dati potranno essere comunicati a Enti della Pubblica Amministrazione, Organismi sanitari, Autorità Giudiziarie e a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette. I dati personali non verranno diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

Criteri di conservazione dei dati

Come da Linee guida per gli Archivi delle Istituzioni Scolastiche pubblicate sul sito della Direzione Generale per gli Archivi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto ad esercitare i propri diritti secondo quanto previsto dagli artt.15-22 del Reg. UE 2016/679. Pertanto, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione, la cancellazione, la portabilità, la trasformazione in forma anonima o il blocco in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento dei dati: via e-mail agli indirizzi fgic866p@istruzione.it PEC all'indirizzo fgic86600p@pec.istruzione.it

Resta inteso che, laddove la richiesta di accesso sia presentata mediante mezzi elettronici, le informazioni saranno fornite in un formato elettronico di uso comune, previa identificazione dell'interessato.

I diritti degli interessati, inoltre, sono tutelati dall'Autorità di Controllo a cui è possibile, in caso di necessità, proporre reclamo (Garante per la protezione dei dati personali Piazza Venezia n.11 - 00187 ROMA Fax: (+39) 06.69677.3785 Centralino telefonico: (+39) 06.696771 E-mail: garante@gpdp.it Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it).

Il Titolare del Trattamento

Firma autografa